

## § 1

### Denumire, sediu, obiect de activitate, exercitiu financiar

1. Asociația poartă denumirea de "Lohnsteuerhilfverein Vereinigte Lohnsteuerhilfe e.V." (Asociația pentru Asistență Fiscală, Uniunea Asociațiilor de Asistență Fiscală)
2. Sediul asociației este în Neustadt an der Weinstraße.
3. Obiectul de activitate al Asociației este aplicarea textului Legii fundamentale a Germaniei.
4. Exercițiul financiar reprezintă anul calendaristic.

## § 2

### Obiectivele Asociației

1. Asociația este o instituție care se auto-susține și este compusă din angajați. Ea oferă membrilor săi servicii de asistență fiscală, în limitele competențelor care îi sunt conferite de art. 4 nr. 11 din Legea privind consultanța fiscală.
2. În cadrul Agenției Regionale de Administrare Fiscală, de care Asociația aparține cu sediul, trebuie să funcționeze cel puțin un serviciu de consultanță fiscală. Este permisă funcționarea unui serviciu de consultanță fiscală în altă agenție regională. Asistența poate fi oferită doar de către persoane, care aparțin unui serviciu de consultanță.

Pe postul de directori ai serviciilor de consultanță pot fi angajate doar acele persoane care îndeplinesc condițiile legale prevăzute în articolul 23 din actuala Lege privind consultanța fiscală.

Serviciul de asistență se va desfășura în mod obiectiv, conștiincios, păstrând confidențialitatea și fără utilizarea practicilor de publicitate neautorizată. În cadrul competențelor legale de acordare de consultanță este interzisă exercitarea unei alte activități economice legate de serviciul de consultanță.

Toate persoanele, cu care Asociația colaborează în domeniul acordării de asistență fiscală, trebuie să respecte obligația mai sus menționată.

3. Asociația își desfășoară activitatea având scopuri non-profit.

## § 3

### Dobândirea statutului de membru, drepturile membrilor

1. Membru poate deveni orice persoană fizică cu sediul în raza de competență a Asociației sau care temporar își are reședința în această rază sau care este autorizată sau obligată să deponă declarații fiscale în Germania. Persoanele a căror venituri provin din activități independente, pot deveni membri dacă statutul lor de membru promovează obiectivele Asociației.

2. Aderența de membru se depune în scris sau printr-o declarație de intenție transmisă în format electronic. Declarația de intenție în format electronic se ia în considerare și este valabilă ca și aderența, dacă membru precizează adresa sa electronică și dacă statutul de membru este confirmat de către Asociație tot în format electronic.

Dacă un membru dorește, în timpul unui an calendaristic, la expirarea statutului de membru, să beneficieze mai departe de serviciile de asistență acordate de Asociație, acesta poate să se reînregistreze doar pe baza unei declarații scrise sau transmise în format electronic. Statutul de membru poate fi stabilit și pentru o perioadă anterioară, având efect retroactiv.

3. În limitele obiectivului prevăzut de asociație, membrii pot solicita asistență fiscală gratuită pentru perioada exercitiului fiscal aferent plății cotizației. Membrii pot beneficia de servicii de consultanță fiscală conform art. 4 nr. 11 din Legea privind consultanța fiscală în toate aspectele fiscale aferente anului de aderare, precum și următorilor ani, cât și următorului an calendaristic după anul de aderare.

4. Prin aderarea lor la statutul de membru al Asociației și prin indicarea adresei lor de e-mail, membrii se declară de acord, ca notificările care servesc îndeplinirii obiectivelor Asociației, să fie transmise nu doar în format hârtie ci și prin poșta electronică (prin e-mail).

5. În cazul în care membrii intenționează să solicite despăgubiri din partea Asociației, aceștia trebuie să deponă în prealabil către consiliul de conducere al Asociației o notificare în scris, cu privire la situația dată și la prejudiciile aduse. Introducerea unei acțiuni la instanțele judiciare este permisă doar dacă Asociația nu reacționează la notificarea în scris, în termen de 6 săptămâni sau dacă aceasta respinge soluționarea prejudiciului.

## § 4

### Încetarea statutului de membru

1. Statutul de membru încetează în următoarele situații: decesul membrului, retragerea, eliminarea din lista membrilor sau excluderea din Asociație.

2. Retragerea din Asociație se poate face doar la sfârșitul anului calendaristic, prin înaintarea unei declarații în scris către consiliul de conducere al Asociației, care trebuie depusă cel târziu la data de 30 septembrie.

3. În cazul în care modificarea valorii cotizației duce la o creștere a valorii medii de peste 15%, atunci membrii au dreptul, indiferent de prevederile menționate la articolul 4 alineatul 2 cu privire la perioada de preaviz, să renunțe la calitatea de membru printr-o notificare în scris depusă până la sfârșitul anului calendaristic. Această renunțare la calitatea de membru trebuie să fie justificată și trebuie să ajungă în fața consiliului de conducere în termen de o lună de la anunțarea creșterii contribuției.

4. Un membru poate fi eliminat de pe lista membrilor prin hotărârea consiliului de conducere, dacă, în ciuda somațiilor trimise privind plata contribuției de membru, acesta este restant de peste trei luni, și dacă a trecut o lună de la trimiterea somației. Eliminarea de pe lista membrilor va fi comunicată membrului, iar pretențiile Asociației privind plata contribuției de membru vor rămâne în continuare valabile.

5. Un membru poate fi exclus din Asociație prin hotărârea consiliului de conducere, dacă a încălcat în mod abuziv interesele Asociației. Pretențiile Asociației privind plata contribuției de membru vor rămâne în continuare valabile.

Membrul eliminat de pe lista membrilor sau membrul exclus din Asociație are dreptul de a face apel împotriva deciziei consiliului de conducere la consiliul de supraveghere. Apelul trebuie înaintat în termen de o lună de la primirea deciziei. Consiliul de conducere trebuie să aducă la cunoștință membrului eliminat de pe listă sau exclus din Asociație, cu privire la dreptul său la apel. Decizia consiliului de supraveghere este definitivă.

## § 5

### Taxa de înscriere și cotizația de membru

1. Consiliul de conducere, cu acordul consiliului de supraveghere, stabilește valoarea cotizației din care rezultă valoarea cotizației de membru și taxa unică de înscriere. În cazul unei modificări a taxei pe valoare adăugată, consiliul de conducere are dreptul să modifice corespunzător valoarea cotizației și taxa unică de înscriere. În afară de cotizația de membru nu se vor percepe alte taxe speciale pentru servicii de asistență fiscală. Valoarea cotizației de membru poate include rambursarea unor cheltuieli în cadrul procedurilor judiciare și/sau fiscale.

2. Cotizația de membru împreună cu taxa de înscriere devin exigibile la data aderării, iar în rest cotizația de membru este scadentă la data de 02 ianuarie a fiecărui an, pentru anul calendaristic în curs. În cazul în care plata nu este efectuată până la data de 30 iunie a anului calendaristic, membrul se află în întârziere de plată, iar acesta nu beneficiază de încă o somație în scris.

3. Modificarea valorii cotizației se va comunica membrilor cel târziu cu o lună înainte de începerea anului calendaristic, în care modificarea valorii cotizației va intra în vigoare.

4. Consiliul de conducere are dreptul, în cazuri excepționale și justificate, să reducă sau să adopte taxa de înscriere și cotizația de membru.

## § 6

### Obligațiile membrilor, documentele membrilor, termen de prescripție

1. Membrii sunt obligați să contribuie la propriile lor aspecte fiscale pentru îndeplinirea obiectivului asociației, să pregătească și să aranjeze propriile documente fiscale, să stabilească din timp o întrevvedere pentru acordarea de consultanță, și să rezolve rapid informațiile suplimentare solicitate. Membrii sunt obligați, în cazul schimbării adresei de domiciliu, să comunice de îndată noua adresă.

2. Actele de referință ale membrului, care cuprind activitățile de asistență fiscală acordată în limitele competențelor conferite de art. 4 nr. 11 din Legea privind consultanța fiscală, vor fi păstrate, după finalizarea activității Asociației în aspecte fiscale legate de acel membru, pe durata de 10 ani la sediul serviciului de consultanță local, de care membru aparține, sau la cererea consiliului de conducere la sediul Asociației. Obligația păstrării dosarelor cu documentele de referință ale unui membru încetează deja înainte de expirarea perioadei de zece ani, dacă Asociația a solicitat membrului să își ridice documentele și dacă acesta nu a dat curs obligațiilor sale, în termen de șase luni de la primirea solicitării. Atâta timp cât Asociația nu este obligată să restituie dosarul membrului, membrul poate solicita, doar prin rambursarea cheltuielilor, copii ale unor părți din dosar.

3. Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Asociația este îndreptățită să arhiveze electronic datele membrilor săi.

4. Dreptul membrilor, de a solicita despăgubiri din activitățile de asistență fiscală derulate de Asociație, se prescrie în trei ani de la momentul în care s-a transmis solicitarea. Solicitarea se constituie doar în momentul în care decizia fiecărui organ de control fiscal își produce efectul.

## § 7

### Organismele Asociației

1. Organismele Asociației sunt
  - a) Consiliul de conducere
  - b) Consiliul de supraveghere
  - c) Adunarea reprezentanților membrilor

2. Nu este posibilă apartenența în mai mult de un organism al Asociației, cu excepția reprezentanților membrilor din oficiu. Membrii acestor organisme nu au voie să aparțină altor asociații de asistență fiscală și nu au voie să fie angajați în nicio altă asociație de asistență fiscală, indiferent în ce funcție.

3. Membrii organismelor Asociației au o poziție specială, excepțională și de răspundere. În cazul în care și în măsura în care un membru al unui organism, se comportă, indiferent în ce manieră, astfel încât Asociația, respectiv reputația acesteia este grav afectată, acesta poate fi exclus din poziția de membru al organismului respectiv.

## § 8

### Consiliul de conducere

1. Consiliul de Conducere al asociației este format din cel mult patru membri, fiecare având drept individual de reprezentare, și anume dintr-un președinte și cel mult trei vicepreședinți. Acesta este ales de către Adunarea Reprezentanților Membrilor la propunerea Consiliului de Supraveghere, pentru o perioadă de opt ani calendaristici întregi. Pentru membrii re-aleși ai Consiliului de Conducere, mandatul se încheie în momentul expirării mandatului membrilor Consiliului de Conducere aleși anterior. Realegerea este permisă. Consiliul de Conducere rămâne în funcție până la alegerea și înregistrarea de drept a noului Consiliu de Conducere. Alegerea Consiliului de Conducere și revocarea acestuia sunt permise în bloc.

2. Numirea consiliului director și a fiecărui membru în parte poate fi revocată, doar cu motive întemeiate, de către adunarea reprezentanților membrilor, la propunerea consiliului de supraveghere. Motive întemeiate se consideră încălcări serioase ale obligațiilor sau incapacitatea de a asigura administrarea sănătoasă și prudențială.

3. Pe plan intern, președintele reprezintă Asociația în justiție și față de terți. În absența acestuia Asociația este reprezentată de 1. vicepreședinte; în absența acestuia este reprezentată de al 2. vicepreședinte, iar și în absența acestuia este reprezentată de al 3. vicepreședinte. Consiliul de conducere decide prin rezoluție cu o majoritate simplă. Pentru întrunirea cvorumului trebuie să fie prezenți cel puțin doi din membrii săi. Printre aceștia trebuie să se numere președintele sau un vicepreședinte. În cazul în care voturile sunt împărțite egal, votul președintelui în exercițiu este decisiv.

Consiliul de conducere este, în special, responsabil de următoarele:

- a) exercitarea corectă a serviciilor de asistență fiscală prin directorii și angajații serviciilor de consultanță,
- b) înființarea de organisme - servicii de consultanță, și numirea directorilor serviciilor,
- c) întocmirea de directive privind organizarea muncii în serviciile de consultanță,
- d) încheierea și rezilierea contractelor de muncă,

- e) comunicarea către conducerea Agenției Regionale de Administrare Fiscală din raza de competență, cu privire la deschiderea sau desființarea unui serviciu de consultanță sau cu privire la numirea sau revocarea în/din funcție a unui director al serviciului de consultanță;
  - f) înregistrarea completă și permanentă a tuturor veniturilor și cheltuielilor,
  - g) numirea de auditori financiari, în termen de până la șase luni după încheierea exercițiului financiar. Doar acele persoane sau societăți pot fi numite în calitate de auditori, care sunt autorizate să acorde exclusiv servicii de asistență fiscală, conform art. 3 din Legea privind consultanța fiscală,
  - h) transmiterea raportului de audit către conducerea Agenției Regionale de Administrare Fiscală din raza de competență, în termen de o lună de la obținerea acestuia, dar nu mai târziu de 9 luni de la încheierea exercițiului financiar.
  - i) notificarea scrisă a conținutului esențial al constatărilor de audit, trimisă către membri, în termen de șase luni de la obținerea raportului de audit,
  - k) pregătirea și convocarea în scris a adunării reprezentanților, în termen de trei luni de la notificarea transmisă membrilor, cu privire la conținutul esențial al constatărilor de audit, și a altor adunări ale reprezentanților conform art. 11 al. 1, precum și întocmirea proiectului ordinii de zi pentru fiecare adunare.
  - l) prezentarea către adunarea reprezentanților membrilor a unui raport de audit cu privire la progresul și situația Asociației în timpul exercițiului financiar,
  - m) relocarea ședinței Asociației, din motive întemeiate, într-o altă locație din jurisdicția Asociației,
  - n) lichidarea Asociației.
4. Consiliul de conducere are dreptul să beneficieze de o remunerație echitabilă și să recupereze orice cheltuieli suportate în îndeplinirea responsabilităților statutare. Responsabilitățile detaliate sunt specificate în contractul de muncă.

## § 9

### Consiliul de Supraveghere

1. Consiliul de Supraveghere este compus din cel mult 6 persoane, alese de către reprezentanții membrilor asociației pentru o perioadă de 8 ani calendaristici întregi, începând cu data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor anului alegerii, la propunerea președintelui asociației. Realegerea membrilor Consiliului de Supraveghere este permisă. Până la alegerea unui nou consiliu de supraveghere, vechiul Consiliu de Supraveghere rămâne în funcție. Alegerea Consiliului de Supraveghere și revocarea acestuia sunt permise în bloc.
2. Consiliul de supraveghere alege dintre membri săi un președinte și un vicepreședinte care conduce ședințele în caz că președintele absentează. Revocarea membrilor din cadrul consiliului de supraveghere poate fi făcută doar din motive întemeiate, la propunerea președintelui consiliului de conducere și a reprezentanților membrilor. Motive întemeiate se consideră, în special, încălcări serioase ale obligațiilor sau incapacitatea de a îndeplini în mod adecvat sarcinile alocate.
3. Fiecare membru al consiliului de supraveghere sau consiliul de conducere poate solicita, cu specificarea scopului și motivelor, președintelui consiliului de supraveghere, convocarea de urgență a consiliului de supraveghere. Consiliul de supraveghere trebuie convocat o dată într-un an calendaristic. Consiliul de conducere poate participa la ședințele consiliului de supraveghere, având competențe consultative.
4. Consiliul de supraveghere decide prin rezoluție cu o majoritate simplă. Se întrunește un cvorum dacă cel puțin 3 dintre membrii săi sunt prezenți. Printre aceștia trebuie să se numere președintele consiliului de supraveghere sau înlocuitorul său. În cazul în care voturile sunt împărțite egal, votul președintelui în exercițiu este decisiv.
5. Consiliul de supraveghere are conform statutului următoarele responsabilități:
  - supravegherea activității consiliului de conducere,
  - prezentarea unui raport către adunarea reprezentanților membrilor cu privire la modalitatea de verificare a conducerii în timpul exercițiului financiar; în cadrul raportului acesta trebuie să își exprime punctul de vedere cu privire la raportul de audit întocmit de către auditori.
  - încheierea contractelor de muncă și a altor contracte între Asociație și consiliul de conducere.
6. Membrii consiliului de supraveghere au dreptul să beneficieze de o remunerație echitabilă pentru activitatea lor și să recupereze orice cheltuieli suportate la îndeplinirea responsabilităților statutare. Valoarea remunerației va fi aprobată de către adunarea reprezentanților membrilor, la propunerea consiliului de conducere.

## § 10

### Alegerea reprezentanților membrilor

1. Reprezentanții membrilor sunt abilitați să exercite drepturile membrilor în fața adunării reprezentanților membrilor. În calitate de reprezentanți, pot fi propuși și aleși doar membrii Asociației. De asemenea, pot fi propuse și alese persoane fizice cu funcția de director în cadrul unui serviciu de consultanță, într-un raport de muncă cu Asociația și care sunt înregistrate la autoritatea de supraveghere competentă. Reprezentanții membrilor nu pot fi reprezentați prin alți terți.
2. Câte 6.000 de membri pot fi reprezentați de către un reprezentant ales al membrilor, iar numărul de reprezentanți aleși este limitat la 99. Reprezentanți ai membrilor sunt considerați și reprezentanții membrilor din oficiu precum și reprezentanții membrilor ce urmează să fie aleși la fiecare 5 ani calendaristici integrali.
3. Numărul reprezentanților membrilor, ce urmează să fie aleși, este determinat de numărul membrilor la data de 31.12.
4. Din fiecare land federal trebuie ales cel puțin un reprezentant al membrilor, în timp ce orașele-stat sunt subordonate unui land federal. În sensul acestei reglementări, Berlin și Brandenburg, Hamburg și Schleswig-Holstein, precum și Bremen și Renania de Nord-Westfalia reprezintă fiecare câte un land federal.
5. Reprezentanții membrilor, ce urmează să fie aleși, vor fi stabiliți, astfel încât, toți membrii vor face propuneri în trimestrul al 3-lea sau al 4-lea din anul precedent alegerilor, și vor fi rugați să transmită propunerile lor nominale. Propunerile de nominalizare pentru alegeri trebuie transmise către administrația generală a Asociației, în nu mai puțin de 2 săptămâni și nu mai mult de 3 săptămâni, precizând numele și adresa membrului sub semnătură. În cazul în care propunerile nu sunt suficiente pentru a întocmi lista de candidați ce urmează să fie aleși, consiliul de conducere este obligat să completeze în mod corespunzător lista cu persoanele propuse.
6. Din listele cu propuneri, înregistrate regulamentar și în termen, va fi inclus în buletinele de vot un număr de 1,3 ori numărul reprezentanților ce urmează să fie aleși, în ordinea semnăturilor membrilor susținători. Buletinul de vot va fi transmis membrilor în trimestrul al 3-lea sau al 4-lea din anul alegerilor. Buletinele de vot

trebuie să cuprindă numele, adresa și semnătura membrilor, iar în termen de nu mai puțin de două săptămâni și nu mai mult de trei săptămâni acestea trebuie retransmise către administrația centrală în plicuri sigilate. Vor fi aleși candidații cu cele mai multe voturi. La egalitate de voturi va fi ales acel reprezentant al membrilor care este membru mai vechi în Asociație. Rezultatul alegerilor se va comunica membrilor în scris.

7. Reprezentați ai membrilor din oficiu sunt membrii fondatori, foști membri ai consiliului de conducere și ai consiliului de supraveghere, precum și reprezentanții membrilor din anul 1995, care aparțin Asociației de cel puțin 10 ani, în măsura în care nu există alte cazuri conform art. 7 al. 3 din Statut.
8. Dreptul la vot nu poate fi exercitat dacă votul se referă la un proiect de hotărâre, care afectează personal un reprezentant al membrilor.
9. Un reprezentant al membrilor poate să fie demis printr-o declarația de demisie înaintată în scris către consiliul de conducere, prin hotărârea reprezentanților membrilor, la propunerea consiliului de supraveghere, din motive întemeiate (în mod obiectiv, încălcări serioase ale obligațiilor sau incapacitatea de a îndeplini în mod adecvat sarcinile preluate) sau poate fi demis automat în cazurile specificate în art. 7 al. 2 din Statut.
10. În momentul încetării relației de membru sau a relației contractuale cu reprezentantul ales, funcția sa în calitate de reprezentant al membrilor se încheie la aceeași dată, cu excepția cazului în care reprezentantul membrilor devine membru al Asociației în termen de 14 zile după încetarea relației contractuale. În acest sens, reprezentantul în cauză va fi informat în scris de către Asociație. Excepție de la această reglementare se face în cazul reprezentanților din oficiu.
11. În cazul în care reprezentanții aleși devin inactivi, din motive de deces sau în baza altor dispoziții stipulate la alineatul 10, consiliul de conducere va completa poziția reprezentantului inactiv cu următoarea poziție, după numărul de voturi, din lista cu persoanele propuse la ultimul tur de alegeri. În cazul în care lista cu persoanele propuse nu are suficiente poziții, consiliul de conducere este obligat să o suplimenteze cu reprezentanți ai membrilor.

## § 11

### Adunarea reprezentanților membrilor

1. Cel puțin o dată pe an și în decursul primelor zece luni a fiecărui an calendaristic, dar nu mai târziu de trei luni după anunțarea raportului de audit, are loc o adunare a reprezentanților membrilor, prezidată de președintele consiliului de supraveghere sau de înlocuitorul său. Ședința va fi convocată în scris de către consiliul de conducere în termen de o lună, prin precizarea ordinii de zi. Propunerile reprezentanților membrilor pentru înscrierea în ordinea de zi se depun în scris la administrația centrală, în atenția consiliului de conducere, cu cel târziu 14 zile înainte de adunare, printr-o justificare, indicând respectiva dispoziție statutară. Consiliul de conducere trebuie să convoace adunarea reprezentanților membrilor cu respectarea aceluiași termen, dacă o cincime din membri sau din reprezentanții membrilor solicită convocarea unei adunări.
  2. Cvorumul necesar pentru adunarea reprezentanților membrilor este constituit, dacă cel puțin un sfert din membri sunt prezenți. În cazul în care nu se constituie cvorumul necesar pentru adunarea reprezentanților membrilor, din motive de lipsă de prezență a reprezentanților membrilor, consiliul de conducere poate să convoace o următoare adunare a reprezentanților membrilor, care poate fi anunțată deja prin invitația pentru participarea la adunarea reprezentanților membrilor. Dar această următoare adunare va avea loc cel puțin după 2 ore de la prima adunare a reprezentanților membrilor. În acest caz cvorumul se va constitui indiferent de numărul de reprezentanți prezenți. Această situație va fi precizată în invitație.
  3. Adunarea reprezentanților adoptă rezoluțiile sale cu o majoritate simplă de voturi valabil exprimate. Pentru modificări în statut, dizolvarea Asociației și pentru decizia de a utiliza excedentul din lichidități este nevoie de o majoritate constituită din trei sferturi de voturi valabil exprimate.
  4. Adunarea reprezentanților membrilor este responsabilă de aspecte specifice, atribuite conform statutului, printre care se numără:
    - a) preluarea raportului de audit a auditorului conform art. 22 din Legea privind consultanța fiscală, precum și a rapoartelor consiliului de conducere și a consiliului de supraveghere,
    - b) dezbateri cu privire la rezultatul auditului,
    - c) eliberarea de răspundere a consiliului de conducere din cauza modului de administrare, aferent exercițiului financiar auditat,
    - d) eliberarea de răspundere a consiliului de supraveghere,
    - e) remunerarea membrilor consiliului de supraveghere,
    - f) acordul sau aprobarea contractelor Asociației cu membrii consiliului de conducere sau cu rudele acestora,
    - g) dizolvarea Asociației și utilizarea excedentului din lichidități.
- Reprezentanții membrilor sunt îndreptățiți să delege anumite sarcini consiliului de supraveghere, prin adoptarea unei decizii sau prin act constitutiv. În acest sens, doar acele sarcini vor fi delegate, care nu sunt legal obligatorii pentru adunarea reprezentanților membrilor, în conformitate cu art. 14, al. 1 din Legea privind consultanța fiscală.

Reprezentanții membrilor au dreptul să recupereze orice cheltuieli suportate la îndeplinirea responsabilităților statutare.

## § 12

### Autentificarea documentelor

1. În scop probatoriu, deciziile consiliului de supraveghere vor fi înregistrate în scris și semnate de către toți membrii consiliului de supraveghere prezenți.
2. În scop probatoriu, deciziile adunării reprezentanților vor fi înregistrate în scris și semnate de către președintele adunării și de către persoana care a întocmit procesul verbal.

## § 13

### Notificări

1. Notificările consiliului de conducere se efectuează prin transmiterea de scrisori individuale sau de circulare la fiecare membru în parte.
2. Notificarea, cu privire la aspectele importante din cadrul auditului, se va face în termen de 6 luni de la primirea raportului de audit, printr-o scrisoare adresată fiecărui membru în parte.
3. Toate notificările pot fi inserate și în ziarul adresat membrilor Asociației. Notificările intră în vigoare din momentul predării ziarului la poștă.

## § 14

### Instanța competentă

Orice litigiu, care rezultă din statut, cu sau între organisme și membrii, sau din cereri de despăgubire ale membrilor, este de competența instanțelor de judecată de care aparține Asociația cu sediul. Aceleași instanțe de judecată sunt de asemenea responsabile, atunci când este invocată cererea Asociației pentru plata cotizației de membru.